

ПРИНЯТО  
на общем собрании трудового коллектива

Протокол № 2 от 28.09 2018 г.

УТВЕРЖДЕНО:

Приказ № 12 от «01» 10 2018 г.

Заведующая МКДОУ д/с «Колокольчик»

М.П. Салтыкова

М.П.



**ПОРЯДОК**  
**внесения и учета добровольных благотворительных пожертвований, целевых**  
**взносов физических и (или) юридических лиц**  
**в МКДОУ д/с «Колокольчик» г. Слободского**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок внесения и учета добровольных благотворительных пожертвований, целевых взносов физических и (или) юридических лиц в МКДОУ д/с «Колокольчик» г. Слободского (далее - Порядок) разработан в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 г № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 11.08.1995 г. № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях», Федеральным законом «О некоммерческих организациях» от 12.01.1996 г. № 7-ФЗ.

1.2. Порядок регулирует привлечение, использование и учет добровольных пожертвований физических и (или) юридических лиц в МКДОУ д/с «Колокольчик».

1.3. Под благотворительной деятельностью понимается добровольная деятельность граждан (физических лиц) и юридических лиц по бескорыстной (безвозмездной или на льготных условиях) передаче гражданам или юридическим лицам имущества, в том числе денежных средств, бескорыстному выполнению работ, предоставлению услуг, оказанию иной поддержки.

1.4. Благотворительная деятельность осуществляется в целях содействия деятельности в сфере образования, науки, культуры, искусства, просвещения, духовному развитию личности.

1.5. Граждане и юридические лица вправе беспрепятственно осуществлять благотворительную деятельность на основе добровольности и свободы выбора ее целей.

1.6. В настоящем Порядке используются следующие понятия:

1.6.1. Благотворители - лица, осуществляющие благотворительные пожертвования в формах:

- бескорыстной (безвозмездной или на льготных условиях) передачи в собственность имущества, в том числе денежных средств и (или) объектов интеллектуальной собственности;
- бескорыстного (безвозмездного или на льготных условиях) надления правами владения, пользования и распоряжения любыми объектами права собственности;
- бескорыстного (безвозмездного или на льготных условиях) выполнения работ, предоставления услуг.

1.6.2. Добровольцы - физические лица, осуществляющие благотворительную деятельность в форме безвозмездного выполнения работ, оказания услуг (добровольческой деятельности).

1.6.3. Благополучатели - физические лица, юридические, получающие благотворительные пожертвования от благотворителей, помощь добровольцев.

1.7. Благотворительная деятельность в форме передачи имущества, в том числе денежных средств, может осуществляться на основании двух видов гражданско-правовых договоров: дарения (статья 572 ГК РФ) и пожертвования (статья 582 ГК РФ). По договору дарения одна сторона (даритель) безвозмездно передает или обязуется передать другой стороне (одаряемому) вещь в собственность либо имущественное право (требование) к себе или к третьему лицу либо освобождает или обязуется освободить ее от имущественной обязанности перед собой или перед третьим лицом (пункт 1 статьи 572 ГК РФ). Пожертвованием признается дарение вещи или права в общеполезных целях (пункт 1 статьи 582 ГК РФ). Пожертвование – разновидность дарения, характеризуемое достаточно узким субъективным составом одаряемых. В качестве предмета пожертвования могут быть обозначены вещи, включая деньги и ценные

бумаги, иное имущество, в том числе имущественные права.

1.8. В соответствии с пунктом 2 статьи 582 ГК РФ на принятие пожертвования не требуется чье-либо разрешения или согласия.

1.9. В соответствии с пунктом 3 статьи 582 ГК РФ МКДОУ д/с «Колокольчик», принимающая пожертвование, для использования которого установлено определенное назначение, должна вести обособленный учет всех операций по использованию пожертвованного имущества.

## **2. Цели и принципы привлечения добровольной благотворительной помощи**

2.1. Добровольные благотворительные пожертвования физических и (или) юридических лиц привлекаются с целью развития материально-технического обеспечения образовательного процесса.

2.2. Добровольные благотворительные пожертвования, кроме денежных средств, могут осуществляться в виде передачи благотворителями в собственность имущества, например:

- книг, учебно-методических пособий;
- наглядных пособий;
- технических средств обучения;
- мебели, инструментов и оборудования;
- канцелярских товаров и хозяйственных материалов;
- предметов интерьера и оформления помещений;
- строительных материалов;
- сувенирной продукции;
- расходных материалов (бумага, краски, фломастеры, силовые кнопки для стендов, материалы для ламинатора и брошюратора и т.д.)
- костюмы для праздников.

2.3. Добровольные благотворительные пожертвования, кроме денежных средств, могут осуществляться в виде выполнения работ, предоставления услуг, например:

- по благоустройству территории и проведению ремонтных работ помещений;
- по ремонту мебели;
- по техническому обслуживанию оргтехники и оборудования;
- по проведению мероприятий с воспитанниками и т.д.

2.4. Принципами привлечения добровольных благотворительных пожертвований в детском саду являются:

- добровольность;
- информированность;
- подотчетность;
- законность оформления внесенных пожертвований и прозрачность их расходования;
- самостоятельное определение размера пожертвования.

## **3. Порядок привлечения добровольных благотворительных пожертвований**

3.1. Пожертвования физических и (или) юридических лиц могут привлекаться только на добровольной основе.

3.2. Решение о внесении добровольного благотворительного пожертвования, целевых взносов принимается благотворителями самостоятельно.

3.3. Физические и (или) юридические лица вправе определять цели и порядок использования своих пожертвований.

3.4. Администрация, педагоги МКДОУ д/с «Колокольчик» вправе обратиться как в устной, так и в письменной форме к физическим и (или) юридическим лицам с просьбой об оказании благотворительной помощи с указанием цели привлечения добровольных благотворительных пожертвований.

## **4. Порядок приема добровольных благотворительных пожертвований и учета их использования**

4.1. Передача добровольных благотворительных пожертвований осуществляется юридическими и (или) физическими лицами на основании договора. Добровольные благотворительные пожертвования могут быть

переданы по безналичному расчету, в натуральном виде, в форме передачи объектов интеллектуальной собственности, с обязательным отражением в учетных регистрах.

Формы договоров:

- дарения (имущества) - Приложение № 1 к настоящему Порядку;
- пожертвования (денежных средств) - Приложение № 2 к настоящему Порядку;
- пожертвования (работ, услуг) - Приложение № 3 к настоящему Порядку.

4.2. Добровольные благотворительные пожертвования в виде дара имущества передаются по акту приема-передачи, который является неотъемлемой частью договора дарения. Стоимость передаваемого имущества, вещи или имущественных прав определяются сторонами договора.

4.3. Добровольные благотворительные пожертвования юридических и (или) физических лиц в денежной форме вносятся на расчетный счет безналичным путем Благополучателя.

4.4. Учет добровольных благотворительных пожертвований осуществляется в соответствии с Инструкцией по применению единого плана счетов бухгалтерского учета для государственных органов власти (государственных органов), органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений N157н от 01.12.2010 г.

4.5. Совет родителей (законных представителей) осуществляет контроль расходования и использования добровольных благотворительных пожертвований, внесенных на нужды МКДОУ д/с «Колокольчик», путем создания и организации работы контрольно-ревизионной комиссии. Заведующая, председатель Совета родителей (законных представителей) ежегодно представляют Совету родителей (законных представителей) и общественности отчет об использовании добровольных благотворительных пожертвований, который размещается в доступных для всех заинтересованных лиц местах, в том числе на официальном сайте МКДОУ д/с «Колокольчик».

Форма отчета об использовании добровольных благотворительных пожертвований - Приложение № 4 к настоящему Порядку.

## **5. Порядок расходования добровольных благотворительных пожертвований**

5.1. Распоряжение привлеченными пожертвованиями на нужды МКДОУ д/с «Колокольчик» осуществляет заведующая в соответствии с решением Совета родителей (законных представителей).

5.2. Использование привлеченного имущества МКДОУ д/с «Колокольчик» обязана производить строго в соответствии с целевым назначением пожертвования, определенным физическими и (или) юридическими лицами, либо Советом родителей (законных представителей).

5.3. Не допускается направление добровольных благотворительных пожертвований на увеличение фонда заработной платы работников МКДОУ д/с «Колокольчик», оказание им материальной помощи.

## **6. Ответственность**

6.1. Ответственность за целевое использование добровольных благотворительных пожертвований несет заведующая ДОУ.

6.2. По требованию физических и (или) юридических лиц, осуществляющих добровольное благотворительное пожертвование, МКДОУ д/с «Колокольчик» обязано предоставить им информацию об использовании пожертвованных средств и (или) имущества.